

REGIMENTO INTERNO

Revisão 01 – Outubro/2012

“DÁ CONTA DA TUA ADMINISTRAÇÃO”.

Jesus – Lucas, 16:2

Quando os homens forem bons, organizarão boas instituições, que serão duráveis, porque todos terão interesse em conservá-las. O progresso geral é a resultante de todos os progressos individuais.

(Allan Kardec – Credo Espírita – “Obras Póstumas”.)

União Espírita Cristã Ponto de Luz

www.uecpontodeluz.com.br

Trabalhos e estudos realizados pela Casa Espírita:

Atendimento fraterno: Sextas-feiras a partir das 19:30 hs

Doutrinação de Espíritos: Segunda-feira das 19:30 hs às 21 hs

Iniciação mediúnica: Segunda-feira das 19:30 hs às 21 hs

Oficina do Sentimento: Sábados das 14:30 hs às 16:00 hs

Evangelização infantil (de 4 a 10 anos): Sábados das 14:30 hs às 15:30 hs

Grupo de vibração: Terça-feira das 20:00 hs às 21:15 hs

Integração de novos trabalhadores: conforme calendário pré-definido.

Evangelho no Lar realizado pelo Grupo Esperança com calendário pré-definido

Estudos da doutrina conforme calendário pré-definido

Bazar da Pechincha com calendário pré-definido

a. ATENDIMENTO FRATERO – Sexta-feira

Horários:

19:20 às 19:30: preleção e oração para abertura dos trabalhos

19:30 às 20:00 hs: palestra

À partir das 20 hs inicia o atendimento.

Os trabalhadores devem chegar preferencialmente até 19:30 hs.

Todos os trabalhadores devem registrar o nome no livro de presença, pelo qual será avaliada periodicamente a frequência dos trabalhadores. Através do livro de presença será também considerado que o trabalhador fará parte de assembleias convocadas pela entidade, conforme definição do estatuto.

Os trabalhadores que chegarem atrasados (após 19:30 hs) com frequência ou com várias faltas, para bom andamento do trabalho podem procurar por um membro da diretoria e explicar os motivos da ausência. Havendo necessidade o trabalhador será chamado a explicar, caso o mesmo não se manifeste sobre as ocorrências.

1. Senhas não podem ser entregues para pessoas que não estão na casa, sem exceção.
2. Senhas serão entregues somente até as 19:30 hs, exceções serão consideradas e deverão ser avaliadas pela equipe de recepção.

União Espírita Cristã Ponto de Luz

www.uecpontodeluz.com.br

3. Atendimento preferencial será permitido para: mães com criança de colo e pacientes debilitados – na entrevista serão definidos os pacientes que irão receber esse tipo de atendimento. As 5 primeiras senhas sempre serão reservadas para esse tipo de atendimento.
4. Entrevista: serão feitas por uma equipe orientada para realizar essa atividade, com o único intuito de coletar as informações referentes ao motivo que trouxe o assistido à casa e informar a ele a forma de trabalho do Ponto de Luz - conforme manual do entrevistador.
5. Após término da palestra, os trabalhadores deverão ir para suas salas de trabalho, fazendo a preparação antes do início do trabalho. Trabalhadores que atuam fora da sala, na recepção e nas fichas deverão fazer a preparação em uma das salas.
6. Precisamos que os trabalhadores ao terminar a palestra se dirijam imediatamente às suas salas, evitando barulhos e conversas, não quebrando a harmonia gerada pela prece final da palestra e atraso do atendimento.
7. Trabalhadores que necessitem de atendimento serão atendidos no final do trabalho, após o atendimento de todos os pacientes e preferencialmente na própria sala de trabalho. Havendo necessidade de ser atendido em outra sala a consulta deve ser pessoal. Tratamento a distância deve ser feita na própria sala de trabalho. Nesses casos, o trabalhador ao assinar o livro de presença, coloca na frente de seu nome, o nome do mentor que estará fazendo seu atendimento.
8. Marcação na ficha: todas as fichas deverão ser preenchidas com data e o termo “atendimento fraterno”. A quinta-feira está disponibilizada para a realização do “Atendimento fraterno a distância”
9. Pacientes que forem encaminhados para o Irmão João (indicação de mediunidade), deverão ser atendidos na sala que inicialmente passou e irá passar pelo irmão João na próxima semana - auxiliar de sala encaminha o assistido até recepção para que esse seja orientado). Qdo isso ocorrer o assistido será orientado e o aviso será fixado na ficha. Após indicação do Irmão João para desenvolvimento da mediunidade, o trabalho passará pelo processo de integração (conforme definido nesse regimento)
10. Nenhum assistido pode vir indicado para passar por um determinado mentor, ou escolher passar por um mentor. Ficando também definido que o assistido passa por uma única sala no dia de atendimento.
11. Alterações nas salas: toda modificação que for necessária para as salas, desde a movimentação de macas, instalação de equipamentos, manutenção, deverá ser comunicada com antecedência para um dos membros da diretoria vigente.
12. Assuntos referentes ao trabalho, como sugestão, necessidade de afastamento, problemas que possam estar ocorrendo devem ser encaminhados à essa equipe de direção que terá como responsabilidade resolver os problemas ou dar os devidos esclarecimentos.

União Espírita Cristã Ponto de Luz

www.uecpontodeluz.com.br

13. Trabalhadores nas salas: cada sala terá um número definido de trabalhadores, havendo mais médiuns para o trabalho, será feito rodízio entre eles, alternando entre vibração e atendimento.
14. Cabe a todos os trabalhadores esclarecer os pacientes sempre que necessário, que o tratamento material (médicos da Terra), não deve ser suspenso em hipótese alguma. O tratamento espiritual e material se complementam.
15. O silêncio será exigido de todos trabalhadores e pacientes.
16. É proibido aos médiuns falarem sobre os motivos que trouxeram os pacientes até a casa em qualquer situação.
17. Toda última sexta-feira de cada mês, todos os trabalhadores permanecerão até o final dos trabalhos (previsão entre 21:30 às 22:00 hs) para que seja feita uma vibração com a presença de todos e se houverem orientações, será aproveitada também essa ocasião. Nesse dia, pediremos que os trabalhadores evitem passar pelo tratamento, exceções devem ser consideradas.

b. DOUTRINAÇÃO DE ESPÍRITOS – Segunda-feira

Horários:

19:40 hs Fechamento do portão

15 minutos para abertura e leitura de tema relacionado à mediunidade

21:00 hs término do trabalho

Esse trabalho está voltado ao atendimento de espíritos sofredores, incluindo desdobramentos, trabalhos com pacientes encarnados e desencarnados a distância.

Trabalhadores serão indicados pelo Miro para participar desse trabalho.

c. INICIAÇÃO MEDIÚNICA – Segunda-feira

Curso com preceitos básicos do espiritismo aplicado a todos os médiuns que chegarem a casa.

À partir do término desse curso e dependendo da condição mediúnica de cada trabalhador, o mesmo será encaminhado para os trabalhos na casa. Haverá casos em que os trabalhadores poderão ser encaminhados antes do término do curso.

d. OFICINA DO SENTIMENTO – Sábado

Discussões inspiradas na obra mediúnica da autoria espiritual Ermance Dufaux Reforma Intima Sem Martírio, com o objetivo de entender com mais consciência o que ocorre no reino de nossos corações com o objetivo de sermos mais felizes.

União Espírita Cristã Ponto de Luz

www.uecpontodeluz.com.br

e. EVANGELIZAÇÃO INFANTIL - Sábado

O objetivo da evangelização infantil é preparar a criança para enfrentar todos os momentos e adversidades da vida, considerando os ensinamentos deixados por Jesus.

f. INTEGRAÇÃO DE NOVOS TRABALHADORES - conforme calendário pré-definido

Os novos trabalhadores deverão passar pela integração. O objetivo da integração é dar ciência ao novo trabalhador do estatuto e do regimento interno, bem como preenchimento da ficha de “trabalhador voluntário”.

As integrações serão realizadas com frequência mensal conforme calendário pré-definido.

ORIENTAÇÕES GERAIS

1. Contribuições

Júlia distribui no início do mês envelope de contribuição para todos os trabalhadores, que devem devolver até dia 10 de todo mês para o Sr. Dorival.

2. Canal de comunicação entre trabalhadores da casa

Iremos utilizar quadro de avisos, comunicações via email e site da nossa casa (www.uecpontodeluz.com.br)

3. Departamentos

Foram criados conforme definido em estatuto, 3 departamentos que irão propor atividades visando o desenvolvimento da casa através de novos trabalhos e o desenvolvimento e integração dos trabalhadores. Assuntos referentes a cada tema poderão ser tratados com o representante atual de cada departamento:

Departamento Assistencial: Víctor

Departamento Doutrinário: Flávia

Departamento de Comunicação e Eventos: Simone e Misael

Ao início de cada ano, os departamentos irão apresentar para a Diretoria as propostas de trabalho, sendo posteriormente apresentadas para todos os trabalhadores, no intuito de divulgar o que será feito e também colaborar com novas ideias e/ou trabalhar efetivamente em alguma função que se sinta bem.